



VOUS TRAVAILLEZ DANS les activités de santé travail en pharmacie

QUELS SONT LES RISQUES DE TRANSMISSION DU COVID-19 ?

Quand vous êtes touchés par un postillon ou une gouttelette contaminée :

Sécrétions projetées lors d'éternuements ou de la toux, en cas de contact étroit (même lieu de vie, contact direct à moins d'un mètre en l'absence de mesures de protection).

Rappelez-vous que vous pouvez aussi être porteur du virus et le transmettre.

Quand vous portez vos mains ou un objet contaminé au visage :

Un risque important de transmission est le contact des mains non lavées.

Sur les surfaces contaminées (objets, cartons, poignées...), le virus peut survivre quelques heures à quelques jours.

Quand vous mangez, buvez, fumez ou vapotez,

si vous avez les mains sales ou que vous partagez les aliments, les bouteilles ou verres avec d'autres, il existe un risque important lors du contact de la main avec la bouche.

3 PHASES ESSENTIELLES DANS TOUTE ACTION

1 PRÉPARER

- **Organisez le travail** en privilégiant le regroupement des tâches par salarié. Affectez chaque personne à un comptoir de vente fixe. Espacez les comptoirs ouverts (ex: 1 sur 2)
- **Faites commencer le travail de manière échelonnée**
- **En cas de rupture de gels et masques, affichez-le à l'entrée de la pharmacie pour éviter les circulations et concentrations de clients**

Dans l'espace de vente:

- **Définissez un protocole d'accueil client** (horaire/lieu). À défaut, invitez les patients ayant des symptômes du COVID (toux et/ou fièvre et/ou gênes respiratoires et/ou diarrhée) **à se signaler avant d'entrer** (sonnette, sans file d'attente, mise à disposition d'une boîte à lettres, appel téléphonique depuis sa voiture, nettoyez le poste d'accueil, en particulier la sonnette, après chaque client)
- **Proposez au client d'adresser son ordonnance en amont par courriel** afin qu'elle soit préparée et que le public reste le moins longtemps possible en pharmacie
- Afin d'assurer la prise en charge des cas possibles, **prévoyez le port d'une protection respiratoire de type masque chirurgical**
- **Matérialisez différentes zones** afin de respecter la distance d'au moins 1 m entre les clients et entre les clients et l'opérateur en pharmacie
- Mettez en place si possible, **un sens de circulation** pour éviter le croisement des clients
- **A défaut d'une organisation permettant le respect de la distanciation physique, équipez le comptoir d'un écran transparent** permettant de séparer le personnel du client.
- **Privilégiez le paiement par carte bancaire sans contact.** En cas de paiement en espèces, mettez en place un ramasse-monnaie (pas de remise de main à main)
- **En cas de paiement par chèque:** posez le chèque sur le comptoir. Ne prenez pas la pièce d'identité et recopiez les informations. Privilégiez le stylo du client ou mettez à disposition des stylos à usage unique pour la signature
- **Fournissez du gel hydroalcoolique à chaque comptoir** et faites nettoyer les mains fréquemment

- **Nettoyez la surface de vente régulièrement** à l'aide de lingettes désinfectantes
- Retirez les produits mis en vente sur le comptoir afin d'éviter que les clients les touchent, toussent ou postillonnent dessus
- **Nettoyez le terminal de paiement régulièrement**

Préparation des prescriptions à l'arrière de l'espace vente:

- Si possible, pour les publics fragiles, **mettez en place un service de préparation des ordonnances sur appel téléphonique**, afin de limiter le temps d'attente sur place
- **Nettoyez les poignées** des tiroirs de rangement des médicaments périodiquement (2 fois par jour)
- **En cas de travail de bureau à l'arrière de l'espace de vente:** mettez à disposition du gel hydroalcoolique ou des lingettes désinfectantes et nettoyez les téléphones fréquemment, les stylos et le matériel informatique (à minima en début et fin de poste pour chaque opérateur).

Lors de la réception de livraison:

- **Définissez un protocole de livraison**
- Organisez la dépose des colis de façon à garder **les distances de sécurité**
- **Pour la signature du bon de réception:** dépose du bon par le livreur sur le colis, éloignement, signature par le réceptionniste avec son propre stylo, éloignement et reprise du bon par le livreur
- **En ce qui concerne les colis lourds:** privilégiez l'utilisation des moyens de manutention plutôt que le port à 2, éventuellement les faire déposer par le livreur sur un chariot
- **Rangement des produits/des stocks:** à faire par une seule personne, si possible dans des temps de fermeture aux clients (pour éviter de se croiser avec la préparation des ordonnances), organisez de façon à créer des roulements

Les préparations magistrales:

- Le risque Covid19 ne change rien aux précautions à prendre en termes notamment de risque chimique. Ce travail doit se faire en respectant les distanciations de sécurité COVID-19 tout en restant attentif à une situation de travailleur isolé
- Nettoyez le poste de préparation entre 2 préparateurs

2 RÉALISER



- Prévoyez une formation à l'utilisation des EPI
- **Ne touchez pas le masque de protection** une fois qu'il est en place
- **Lavez vos mains très régulièrement** avec du savon ou du gel hydroalcoolique
- **Nettoyez les comptoirs régulièrement** avec des lingettes désinfectantes
- **Nettoyez le poste de travail avant et après** en début et fin de poste

3 VÉRIFIER



- **Assurez-vous de l'approvisionnement permanent des consommables** permettant de respecter les consignes : produits hydroalcooliques pour les mains, kit de nettoyage habituel, sacs-poubelle, etc.
- **En cas de présence d'un écran de protection, nettoyez-le** (des 2 côtés) au minimum après chaque changement de salarié
- **Vérifiez le nettoyage quotidien des équipements collectifs en libre-service** (machines à café, imprimantes, photocopieurs, caisses...). **Disposez des affiches rappelant l'obligation de se laver les mains avant leur utilisation**
- **Assurez-vous du nettoyage régulier** (fiche de passage) des rampes d'escalier, poignées de porte, poignées de fenêtre...
- **Vérifiez le nettoyage et la présence** de gels hydro alcooliques, kit de nettoyage, sacs-poubelle dans les véhicules en cas de livraison
- **Si possible, dans le respect des règles de sécurité, laissez les portes ouvertes** pour limiter les contacts avec les poignées
- **Si possible, aérez régulièrement l'espace de vente et les locaux de travail**
- Installations sanitaires: **vérifiez le nettoyage régulier des sanitaires** et, au moins deux fois par jour, la présence de savon et moyens de séchage
- **Vérifiez que l'agencement de la salle de pause permet de respecter l'espace d'au moins 1 m.** Faites procéder au lavage des mains, au retrait du masque, des gants et de la blouse avant d'y pénétrer ; prévoyez des roulements de personnels afin d'éviter l'afflux dans la salle
- **Procédez à des retours et partages d'expérience** des aléas de la journée pour adapter les procédures et mesures initialement prévues

Attention: Un risque peut en cacher un autre !

Assurez-vous que l'attention portée au risque d'infection ne conduit pas à occulter ou réduire l'attention portée aux risques propres aux activités de l'entreprise (manutentions, chutes, risque routier, etc.)

Les préconisations de la présente fiche sont susceptibles d'être complétées ou ajustées en fonction de l'évolution des connaissances. Consultez régulièrement le site www.service-public.pf/trav pour leur actualisation.